

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Грязовецкого муниципального округа Вологодской области «Средняя школа №2 г. Грязовца»

(МБОУ «Средняя школа №2 г. Грязовца»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогический совет
школы

Шахова С.И.
Протокол № 11 от «16» мая
2025 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор школы

Шахова С.И.
Приказ № 226 от «16» мая
2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

Правила внутреннего трудового распорядка

1. Общие положения

1.1 Правила внутреннего трудового распорядка лагеря с дневным пребыванием детей при МБОУ «Средняя школа №2 г. Грязовца» (далее лагерь) – локальный нормативный акт, разработан и утвержден в соответствии со статьями 189,190 Трудового кодекса Российской Федерации и имеет своей целью способствовать правильной организации работы коллектива лагеря, рациональному использованию рабочего времени, укреплению трудовой дисциплины.

2. Прием сотрудников

2.1 На должности, в соответствии со штатным расписание работников лагеря, назначаются лица из числа работников МБОУ «Средняя школа №2 г. Грязовца»

2.2 При назначении на должность, работник лагеря предоставляет санитарную книжку с медицинским заключением о состоянии здоровья.

2.3 К работе в лагере могут привлекаться специалисты учреждений, оказывающих услуги детям и подросткам (педагог-психолог, медицинские работники, педагоги дополнительного образования).

3. Прием детей в лагерь

3.1 В лагерь принимаются дети в возрасте от 6 до 14 лет.

3.2 При приеме детей в лагерь родители (законные представители) предоставляют:

- заявление;

- медицинскую справку с заключением врача о возможности посещения лагеря;

- согласие родителей (законных представителей) воспитанников лагеря с дневным пребыванием детей на периодический осмотр вещей, в целях выявления запрещенных колющих и режущих предметов, лекарственных препаратов, алкогольных, наркотических, табачных изделий, различных аэрозолей и спреев;

4. Рабочее время

4.1 Время в течение которого работник в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка лагеря исполняет обязанности, возложенные на него должностной инструкцией.

4.2 В лагере устанавливается 5-дневная рабочая неделя, выходные дни – суббота, воскресенье, праздничные дни.

4.3 Продолжительность смены лагеря с дневным пребыванием – 21 календарный день.

4.4 Режим работы лагеря устанавливается в соответствии с гигиеническими требованиями.

4.5 Режим работы сотрудников лагеря определяется графиком работы персонала, который утверждается начальником лагеря, объявляется работнику лагеря и вывешивается в информационном блоке.

4.6 В лагере устанавливается следующий трудовой распорядок.

Время	Распорядок
08:00 – 08:40	Приход воспитателей, индивидуальный прием детей
08:50 - 09:00	Начало работы лагеря
09:00 - 09:20	Завтрак
09:30 -13:00	Организация работы по плану отрядов (лагеря), культурно-массовые и спортивные мероприятия, оздоровительные процедуры
13:00 -13:30	Обед
13:40 – 14:20	Свободная деятельность по интересам
14:20 – 14:30	Вечерняя линейка Подведение итогов дня

4.7 Начальник лагеря организует учет явки на работу и уход с нее работников лагеря

4.8 Воспитатели ведут учет явки детей в ведомости посещения, проводят ежедневный визуальный осмотр воспитанников лагеря

4.9 Продолжительность рабочего дня непосредственно предшествующего праздничному дню, уменьшается на 1 час

5. Права и обязанности сотрудников лагеря

5.1 Сотрудники имеют право:

- на безопасные условия труда;

- отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего времени;
- защиту своих прав;
- возмещение вреда, причиненного работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей.

5.2 Обязанности сотрудников:

- все сотрудники лагеря обязаны добросовестно выполнять свои обязанности в соответствии с должностной инструкцией, настоящими правилами;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) о правилах приема детей и безопасного поведения в лагере ознакомив их под роспись;
- соблюдать дисциплину, установленную продолжительность рабочего времени;
- посещать заседания педагогического совета;
- своевременно проводить инструктажи по технике безопасности с воспитанниками лагеря;
- систематически проводить инструктаж по технике безопасности;
- соблюдать требования охраны труда и техники безопасности, незамедлительно сообщать начальнику лагеря о возникновении ситуации, представляющих угрозу жизни и здоровью детей, случаях травматизма;
- нести ответственность за жизнь и здоровье детей;
- соблюдать правила пожарной безопасности;
- содержать мебель, оборудование лагеря в рабочем состоянии, поддерживать чистоту помещений лагеря.

6. Права и обязанности родителей

6.1 Родители (законные представители) имеют право:

- получать достоверную информацию о деятельности лагеря;
- представлять и защищать интересы своего ребенка в установленном законом порядке;
- оказывать помощь в организации работы лагеря.

6.2 Обязанности родителей:

- следить за своевременным приходом детей в лагерь;
- обеспечивать ребенка головным убором, одеждой, обувью, исходя из погодных условий;
- нести ответственность за отсутствие в личных вещах детей запрещенных колющих и режущих предметов, лекарственных препаратов, алкогольных, наркотических, табачных изделий, различных аэрозолей и спреев;
- информировать воспитателя или начальника лагеря о причине отсутствия ребенка в лагере;
- заранее, в письменном виде информировать воспитателя о планируемом отсутствии ребенка в лагере по семейным обстоятельствам;
- проводить с ребенком беседы о безопасном поведении, соблюдении правил поведения в общественных местах.

7. Основные правила и обязанности отдыхающих в лагере

7.1 Отдыхающие имеют право:

- на безопасные условия пребывания;
- отдых;
- реализацию творческих, познавательных интересов в образовательном пространстве лагеря;
- оздоровительные процедуры;
- достоверную информацию о деятельности лагеря;
- защиту своих прав.

7.2 Отдыхающие обязаны:

- соблюдать дисциплину, режим работы лагеря, правила безопасного поведения, личной гигиены;
- исключить наличие в личных вещах спиртные напитки, наркотические и психотропные вещества, табачные изделия, электронные сигареты, спички, зажигалки, свечи, оружие всех видов, в том числе газовое, холодное, травматическое, горючие и взрывчатые вещества, ножи и иные колющие-режущие предметы, пиротехнические и электрические предметы;
- бережно относиться к имуществу лагеря;
- поддерживать чистоту и порядок в помещении и на территории лагеря;
- находиться в своем отряде в течение всего времени пребывания в лагере;
- незамедлительно сообщать воспитателю или начальнику лагеря о возникновении ситуации представляющей угрозу жизни и здоровью детей, и случаях травматизма.

8. Поощрение

8.1 Для детей и сотрудников в лагере могут быть использованы следующие меры поощрения:

- благодарность;
- грамота;
- поощрительный подарок.

8.2 Решение о поощрении принимается администрацией лагеря по итогам лагерной смены.

9. Применение дисциплинарных взысканий

9.1 Нарушение правил техники безопасности, правил внутреннего трудового распорядка работником лагеря влечет за собой применение мер дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством.

9.2 Нарушение ребенком правил техники безопасности, поведения обсуждается с ним, приглашаются его родители.

9.3 За нарушение трудовой дисциплины администрация лагеря может применить следующие меры взыскания:

- выговор;
- строгий выговор.

Для применения взыскания, от нарушителя трудовой дисциплины должно быть затребовано объяснение в письменной форме. Отказ работника дать объяснение не может служить препятствием для применения взыскания.

Приказ о применении дисциплинарного взыскания объявляется работнику, подвергнутому взысканию, под роспись в трехдневный срок. В необходимых случаях приказ доводится до сведения работников лагеря.

9.4 В случаях грубого нарушения ребенком правил техники безопасности, настоящих правил ребенок может быть отчислен из лагеря.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ГЯЗОВЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ "СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 2 Г.ГЯЗОВЦА"**, Шахова
Светлана Ивановна, Директор

16.05.25 09:14 (MSK)

Сертификат B6C27BCC082335DFE93C5CEB43C9AAB4
Действует с 10.04.24 по 04.07.25