

Утверждаю  
Директор МБОУ «Средняя школа  
№2 г.Грязовца» \_\_\_\_\_ С.И.Шахова

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ОБУЧЕНИЯ МЕРАМ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ МБОУ «Средняя школа №2 г.Грязовца»**

### **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о порядке обучения мерам пожарной безопасности определяет виды, порядок проведения и сроки обучения работников МБОУ «Средняя школа №2 г.Грязовца» (далее – Организация) по программам противопожарного инструктажа, устанавливает требования к содержанию указанных программ, определяет категории работников Организации для прохождения обучения по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности и сроки такого обучения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности», Постановлением Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации», приказом МЧС России и Минобрнауки России от 17.04.2003 № 190/1668 «О мерах по повышению уровня пожарной безопасности образовательных учреждений», приказом МЧС России от 18.11.2021 № 806 «Об определении Порядка, видов, сроков обучения лиц, осуществляющих трудовую или служебную деятельность в организациях, по программам противопожарного инструктажа, требований к содержанию указанных программ и категорий лиц, проходящих обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности», другими нормативно-правовыми актами в области пожарной безопасности, а также Уставом Организации и локальными нормативными актами Организации.

1.3. Со всеми педагогическими работниками и обслуживающим персоналом Организации проводится обучение мерам противопожарной безопасности.

1.4. Основными видами обучения работников Организации мерам пожарной безопасности является противопожарный инструктаж и обучение по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, которое осуществляется в образовательных организациях, которые проводят данное обучение.

1.5. Ответственность за организацию и своевременность обучения работников Организации мерам пожарной безопасности, проверку знаний правил пожарной безопасности несет руководитель Организации.

### **II. ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА**

2.1. Противопожарный инструктаж проводится в целях доведения до работников Организации, обязательных требований пожарной безопасности, изучения пожарной и взрывопожарной опасности технологических процессов, производств и оборудования, имеющихся в Организации систем предотвращения пожаров и противопожарной защиты, а также действий в случае возникновения пожара.

2.2. Проведение противопожарных инструктажей осуществляется в соответствии с настоящим Положением должностными лицами Организации, прошедшими обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо имеющими образование пожарно-технического профиля (среднее профессиональное и (или) высшее образование по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность»), либо прошедшими процедуру независимой оценки

квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

2.3. В состав должностных лиц, указанных в п. 2.2. настоящего Положения могут входить:

- руководитель Организации;
- лицо, которое по занимаемой должности или характеру выполняемых работ является ответственным за обеспечение пожарной безопасности в Организации, назначенное руководителем Организации;
- должностным лицом, назначенным руководителем Организации ответственным за проведение противопожарного инструктажа в Организации;
- иные лица по решению руководителя Организации, в этом случае персональный состав лиц, осуществляющих обучение работников Организации в соответствии с настоящим Положением, определяется приказом руководителя Организации.

2.4. К проведению противопожарных инструктажей в Организации на основании гражданско-правового договора могут привлекаться лица, прошедшие обучение мерам пожарной безопасности по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности, либо лица, имеющие образование пожарно-технического профиля, либо лица, прошедшие процедуру независимой оценки квалификации, в период действия свидетельства о квалификации.

2.5. Противопожарные инструктажи проводятся по программам, разработанным лицами, указанными в пунктах 2.2. и 2.4. настоящего Положения, и утвержденным руководителем Организации или лицом, назначенным руководителем Организации ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты в Организации.

2.6. Содержание программ противопожарного инструктажа должно соответствовать требованиям, указанным в приложении № 2 к приказу МЧС России от 18.11.2021 № 806.

2.7. Противопожарные инструктажи проводятся с использованием актуальных наглядных пособий и учебно-методических материалов в бумажном и (или) электронном виде, разработанных на основании нормативных правовых актов Российской Федерации и нормативных документов по пожарной безопасности.

2.8. Обучение мерам пожарной безопасности должно содержать теоретическую и практическую части и может осуществляться как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно).

2.9. В рамках теоретической части обучения программы противопожарного инструктажа могут реализовываться дистанционно.

2.10. Обучение дистанционных работников Организации проводится в случае, если это предусмотрено трудовым договором или дополнительным соглашением к трудовому договору, предусматривающим выполнение работником трудовой функции дистанционно.

### **III. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОТИВОПОЖАРНОГО ИНСТРУКТАЖА**

3.1. По видам и срокам проведения противопожарные инструктажи подразделяются на вводный, первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой.

3.2. Вводный противопожарный инструктаж проводится до начала выполнения трудовой деятельности в Организации.

3.3. Вводный противопожарный инструктаж проводится:

- со всеми лицами, вновь принимаемыми на работу, в том числе временную, в Организации;
- с лицами, командированными, прикомандированными на работу в Организации;
- с иными лицами, осуществляющими трудовую деятельность в Организации, по решению руководителя Организации, в этом случае персональный состав лиц, с которыми проводится вводный инструктаж определяется приказом руководителя Организации.

3.4. Первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте проводится непосредственно на рабочем месте до начала трудовой деятельности в Организации:

- со всеми лицами, прошедшими вводный противопожарный инструктаж;

- с лицами, переведенными из другого подразделения, либо с лицами, которым поручается выполнение новой для них трудовой деятельности в Организации.

3.5. В отдельных случаях по решению руководителя Организации в структурных подразделениях Организации допускается совмещение проведения вводного противопожарного инструктажа и первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте. В этом случае персональный состав лиц, с которыми допускается проводить совмещение вводного и первичного инструктажа на рабочем месте определяется приказом руководителя Организации.

3.6. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в год со всеми работниками Организации, с которыми проводился вводный противопожарный инструктаж и первичный противопожарный инструктаж на рабочем месте.

3.7. Повторный противопожарный инструктаж проводится не реже 1 раза в полгода со всеми лицами, осуществляющими трудовую деятельность, временного пребывания 50 и более человек одновременно.

3.8. Внеплановый противопожарный инструктаж проводится:

- при введении в действие новых или внесении изменений в действующие нормативные правовые акты Российской Федерации, нормативные документы по пожарной безопасности, содержащие требования пожарной безопасности, применимые для Организации;

- при изменении технологического процесса производства, техническом перевооружении, замене или модернизации оборудования, инструментов, исходного сырья, материалов;

- при нарушении работниками Организации, обязательных требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару;

- в случае перерыва в осуществлении трудовой деятельности более чем на 60 календарных дней перед началом осуществления трудовой деятельности на объектах защиты Организации, временного пребывания 50 и более человек одновременно;

- по решению руководителя Организации или назначенного им лица, в этом случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость проведения внепланового инструктажа, приказом руководителя Организации устанавливается порядок, форма, длительность и иные особенности проведения внепланового противопожарного инструктажа.

3.9. Целевой противопожарный инструктаж проводится в следующих случаях:

- перед выполнением огневых работ и других пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, на которые оформляется наряд-допуск;

- перед выполнением других огневых, пожароопасных и пожаровзрывоопасных работ, в том числе не связанных с прямыми обязанностями по специальности, профессии;

- перед ликвидацией последствий пожаров, аварий, стихийных бедствий и катастроф;

- в иных случаях, определяемых по решению руководителя Организации, в этом случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость проведения целевого инструктажа, приказом руководителя Организации устанавливается порядок, форма, длительность и иные особенности проведения целевого противопожарного инструктажа.

3.10. Объем и содержание теоретической и практической частей (необходимость практической части) программ внепланового противопожарного инструктажа, целевого противопожарного инструктажа определяются руководителем Организации либо лицом, назначенным руководителем Организации ответственным за обеспечение пожарной безопасности на объекте защиты в Организации, в каждом конкретном случае в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения, решение руководителя Организации в этом случае оформляется приказом.

3.11. Противопожарные инструктажи проводятся индивидуально или с группой лиц, осуществляющих аналогичную трудовую деятельность в Организации, в пределах

помещения, здания, сооружения одного класса функциональной пожарной опасности.

3.12. Повторный противопожарный инструктаж допускается проводить в иных помещениях (учебных классах, кабинетах), а также на территории Организации с лицами, осуществляющими трудовую деятельность в Организации, если их трудовые функции не предусматривают работу в зданиях, сооружениях и помещениях производственного и складского назначения.

#### **IV. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

4.1. Проведение противопожарных инструктажей завершается проверкой соответствия знаний и умений работников Организации, требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа (далее – проверка знаний).

4.2. Проверку знаний осуществляет лицо, проводившее противопожарный инструктаж, либо иное лицо, назначенное приказом (распоряжением) руководителя Организации.

4.3. Проверка соответствия знаний работников Организации требованиям, предусмотренным теоретической частью программ противопожарного инструктажа, может осуществляться дистанционно.

4.4. Вводный противопожарный инструктаж заканчивается устной проверкой соответствия знаний и умений работников Организации требованиям программы вводного противопожарного инструктажа.

4.5. В ходе первичного и повторного противопожарного инструктажа проверяются знания локальных нормативных актов Организации по пожарной безопасности, умение пользоваться первичными средствами пожаротушения, знание путей эвакуации, систем оповещения о пожаре и управления процессом эвакуации работников, обучающихся и посетителей Организации.

4.6. Первичный и повторный противопожарные инструктажи завершаются проверкой соответствия знаний и умений работников Организации требованиям программы первичного противопожарного инструктажа, которая проводится в форме тестирования с использованием специального программного обеспечения (теоретическая часть), а также в виде практической обработки действий в соответствии с программой (практическая часть).

4.7. Внеплановый и целевой противопожарный инструктаж завершается проверкой приобретенных работником знаний и навыков пользоваться первичными средствами пожаротушения, действий при возникновении пожара, знаний правил эвакуации, помощи пострадавшим, лицом, проводившим инструктаж.

4.8. Форма реализации и порядок проведения проверки соответствия знаний и умений работников Организации требованиям пожарной безопасности в каждом конкретном случае проведения внепланового или целевого противопожарного инструктажей определяется в зависимости от причин и обстоятельств, вызвавших необходимость их проведения. Решение руководителя Организации в этом случае оформляется приказом.

4.9. Лица, показавшие неудовлетворительные результаты проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, по итогам проведения противопожарных инструктажей, к осуществлению трудовой деятельности в Организации не допускаются до подтверждения необходимых знаний и умений.

4.10. В случае запрета допуска работника Организации к осуществлению трудовой деятельности соответствующее решение оформляется приказом руководителя Организации с учетом положений Трудового Кодекса Российской Федерации.

#### **V. ОФОРМЛЕНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОВЕРКИ ЗНАНИЙ ТРЕБОВАНИЙ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. О проведении противопожарного инструктажа работников Организации, после проверки соответствия знаний и умений требованиям, предусмотренным программами

противопожарного инструктажа, должностным лицом, проводившим проверку, производится запись в журнале учета противопожарных инструктажей, форма которого приведена в Приложение № 1 к настоящему Положению.

5.2. При оформлении наряда-допуска на выполнение огневых работ запись в журнале учета противопожарных инструктажей не производится.

5.3. Лица, ответственные за хранение журналов учета противопожарных инструктажей, определяются приказом руководителя Организации.

5.4. Все журналы учета противопожарных инструктажей должны быть пронумерованы, прошнурованы, скреплены печатью с указанием количества листов и с подписью руководителя Организации.

5.5. Допускается возможность оформления Журнала учета противопожарных инструктажей в электронном виде.

5.6. Допускается возможность фиксации результатов обучения и проверки соответствия знаний и умений работников Организации, требованиям, предусмотренным программами противопожарного инструктажа, путем подписания работником и лицом, проводившим противопожарный инструктаж, документов, определяемых руководителем Организации, электронной подписью в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

5.7. В случае оформления Журнала учета противопожарных инструктажей в электронном виде руководителем Организации обеспечивается возможность проверки журналов учета противопожарных инструктажей, оформляемых в электронном виде с использованием электронной подписи, должностными лицами органов государственного пожарного надзора при осуществлении федерального государственного пожарного надзора.

## **V. ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ В ОБЛАСТИ ПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**

5.1. В состав работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в области пожарной безопасности, осуществляющих трудовую деятельность в Организации, включаются:

а) лица, являющиеся ответственными за обеспечение пожарной безопасности на объектах защиты Организации, в которых могут одновременно находиться 50 и более человек;

в) лица, на которых возложена трудовая функция по проведению противопожарного инструктажа в Организации;

г) лица, замещающие штатные должности специалистов по пожарной профилактике;

д) иные лица, определяемые руководителем Организации.

5.2. Персональный состав работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в области пожарной безопасности, утверждается руководителем Организации.

5.3. Периодичность обучения по дополнительным профессиональным программам – программам повышения квалификации в области пожарной безопасности для соответствующих категорий работников Организации устанавливается не реже одного раза в 5 лет.

5.4. В состав работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области пожарной безопасности, включаются:

а) лица, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, не имеющие среднего профессионального и (или) высшего образования по специальности «Пожарная безопасность» или направлению подготовки «Техносферная безопасность» по профилю «Пожарная безопасность»;

б) лица, указанные в пункте 5.1. настоящего Положения, не имеющие

профессиональных компетенций в области пожарной безопасности, приобретенных в период получения среднего профессионального образования и (или) высшего образования.

5.5. Пункт 5.3. не распространяется на работников Организации, прошедших обучение минимуму пожарно-технических знаний в соответствии с приказом МЧС России от 12.12.2007 № 645.

5.6. Список работников Организации, которые должны проходить обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области пожарной безопасности, утверждается руководителем Организации.

5.7. Обучение по дополнительным профессиональным программам – программам профессиональной переподготовки в области пожарной безопасности соответствующих категорий работников Организации осуществляется однократно.

5.8. Обучение работников Организации по дополнительным профессиональным программам в области пожарной безопасности осуществляется в организациях дополнительного профессионального образования, которые проводят обучение по программам, разработанным в соответствии с типовыми дополнительными профессиональными программами в области пожарной безопасности, утвержденными приказом МЧС России от 05.09.2021 № 596.

## **VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Организации, принимается на Общем собрании трудового коллектива и утверждается (либо вводится в действие) приказом руководителя Организации.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.

6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

**Форма журнала учета противопожарных инструктажей**

---

ПОЛНОЕ НАИМЕНОВАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

**ЖУРНАЛ**  
**УЧЕТА ПРОТИВОПОЖАРНЫХ ИНСТРУКТАЖЕЙ**  
№ \_\_\_\_\_

Начат \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Окончен \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

